

# CentrusPrev<sup>+</sup> completa 2 anos

Comemoramos em setembro dois anos de CentrusPrev<sup>+</sup> - CP+, o plano de previdência complementar criado para atender aos familiares dos servidores ativos e aposentados do Banco Central. O CP+ atingiu patrimônio superior a R\$ 15 milhões e 550 participantes poupando para um futuro com mais segurança e liberdade.

Uma das características do CP+ é ser um plano flexível, podendo ser utilizado em várias fases da vida: complemento de aposentadoria, sucessão patrimonial, realização de projetos e sonhos, educação para os filhos e netos, entre muitas possibilidades.

Por ser um plano flexível, o CP+ tem atraído os mais diversos perfis: crianças, adolescentes, jovens em idade universitária, adultos e idosos.

Para quem pensa na aposentadoria - a própria ou de algum familiar - é preciso lembrar que a previdência oficial tem um teto definido para o benefício e que é importante ter uma previdência complementar para manter o padrão de vida no período pós-laboral, e que, quanto mais cedo a adesão a um plano de previdência, mais tempo o patrimônio é rentabilizado e maior é o saldo de contas no momento do resgate.



# Atualização cadastral periódica dos dados pessoais de servidores e aposentados do Banco Central

Com o novo portal Meu SIG, o Banco Central alerta seus usuários para a necessidade da verificação de dados e uma possível atualização cadastral. Em parceria com a Abace, a Centrus disponibiliza abaixo um guia passo a passo para que você consiga acessar o portal e atualizar o seu cadastro com sucesso.

No entanto, caso ainda tenha dificuldades, a Abace está disponível para prestar auxílio. Entre em contato pelo (61) 3323-1390 / (61) 99329 - 0568 (WhatsApp).

Atenção: recomenda-se o acesso utilizando um computador. O portal apresenta a visualização de algumas funcionalidades que são prejudicadas nos celulares e dispositivos móveis.

## Passo 1 Acessar o portal Meu SIG

Ao acessar o portal através deste link: <https://www3.bcb.gov.br/sig/home> será necessário colocar o seu **LOGIN** e **SENHA**.

O modelo de login para este portal em específico é o que possui o formato: "QUEDF.NOME".

**Exemplos:** QUERJ.JOÃO, QUESP.MARIA, QUEDF.FULANO.

\*Foram relatados erros ao tentar utilizar o CPF no campo em vez do login no modelo QUEDF.NOME.

Caso não tenha ou não se lembre de possuir um login neste modelo, entre em contato com o Bacen no número: 3414 - 2156 (DEINF) opção 1 e solicite um login e senha para o primeiro acesso ao portal MEU SIG.

Siga as instruções do atendimento.

Após esta etapa você poderá entrar no portal Meu SIG: <https://www3.bcb.gov.br/sig/home>

## Passo 2 Verificando os dados cadastrais

Ao entrar no portal, será aberta uma tela com todos os seus dados. Atualize os dados como endereço, telefones, e-mail e informações dos dependentes. No final da página, haverá o botão "Confirmando que os dados cadastrais estão atualizados" para finalizar o processo. Caso falte alguma informação ou algum campo seja preenchido de forma incorreta, será mostrado um relatório com os erros que devem ser corrigidos.



Entrar

Entrar

*Em atenção à Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, o Banco Central realiza tratamento de dados pessoais exclusivamente quando necessário à exceção de políticas públicas previstas em leis e regulamentos ou respaldadas em contratos, convênios ou instrumentos congêneres e para o cumprimento de obrigação legal ou regulatória.*

Confirmando que os dados cadastrais estão atualizados

## A seguir estão alguns erros relatados pelos aposentados até o momento

1. O número do apartamento ou da casa está no campo errado do cadastro. Clique no campo "editar" para colocar o número do endereço no campo correto e clique em salvar.
2. A necessidade de ter um endereço, telefone e e-mail definidos como "principal" no cadastro. Para isso, clique no símbolo de editar e no campo "principal" troque de "não" para "sim".
3. Incluir o nome da mãe do cônjuge no cadastro.
4. Incluir o nome da mãe ou pai dos dependentes.
5. O sistema só irá aceitar a atualização do cadastro quando todos os erros forem sanados e os campos necessários forem preenchidos.

## Passo 3 Comprovante de atualização

Após a atualização dos dados cadastrais, será gerado um comprovante. Caso queira imprimir ou salvá-lo em seu computador, clique no botão "Visualizar>>" no quadro Comprovante de atualização.



Comprovante de Atualização

Visualizar >>



## Centrus tem mais de 70% do quadro certificado por institutos especializados

Com o objetivo de proporcionar os melhores resultados e o melhor atendimento aos seus públicos, a Centrus tem investido na certificação de seus quadros por institutos especializados, possibilitando a todo o corpo técnico realizar avaliação que comprova a competência no desempenho de suas atividades.

A Previc exige a certificação por institutos especializados apenas de conselheiros, dirigentes e empregados responsáveis pela aplicação de recursos. A Centrus vai além e incentiva que gerentes, coordenadores e analistas de todas as áreas participem do processo de aferição de conhecimentos e habilidades.

Para auxiliar os candidatos no processo de certificação, a Centrus constituiu grupos de estudo onde os próprios colegas são facilitadores dos conteúdos. A ação, que está em sua quarta turma, possibilita o aprofundamento nas temáticas da avaliação, mas, mais que isso, permite a troca de experiências, a integração entre os colaboradores e o contínuo processo de qualificação.

Atualmente, mais de 70% do quadro já tem certificação pelo ICSS, CFA, CFP, CNPI, CGA ou CPA20, o que atesta a boa técnica e reforça o compromisso da Fundação com as melhores práticas de mercado, sempre em busca de uma gestão de excelência para todos os seus públicos.



# Que tal sugerir uma pauta para o informativo?

O Informativo da Centrus é um dos meios de comunicação entre a Fundação e seus participantes e assistidos. A nossa intenção é torná-lo cada vez melhor para você.

Se você tem alguma pauta ou gostaria de sugerir um tema para ver aqui, fale conosco pelo WhatsApp (61) 98138-8995, pelo e-mail relacionamento@centrus.org.br ou ligue e nos conte sobre a sua ideia. Ela pode virar uma matéria do nosso informativo. Participe!

## Composição dos investimentos (%)

### PBB R\$5.975,4 milhões

Renda Fixa	76,0
Renda Variável	0,6
Estruturado	10,2
Imóveis	1,4
Operações com Participantes	0,1
Exterior	4,6
Outros <sup>1</sup>	7,1

### PBDC R\$644,9 milhões

Renda Fixa	74,7
Renda Variável	1,8
Estruturado	12,0
Imóveis	2,7
Operações com Participantes	0,3
Exterior	6,6
Outros <sup>1</sup>	1,9

### PCD R\$232,4 milhões

Renda Fixa	59,9
Renda Variável	12,5
Estruturado	11,1
Imóveis	8,5
Operações com Participantes	0,2
Exterior	7,9

### CP+ R\$15,0 milhões

Renda Fixa	64,0
Renda Variável	13,1
Estruturado	10,3
Imóveis	6,7
Exterior	5,8

1. Disponível, valores a receber e a pagar

Posição: agosto/2022

## Informativo Centrus

Este informativo é uma publicação da Fundação Banco Central de Previdência Privada - Centrus.

Distribuição gratuita.

**Endereço:** Edifício Corporate Financial Center, SCN, Qd. 2, Bl. A, 80 andar, CEP 70712-900, Brasília-DF

**Telefones:** (61) 2192-1599 e 0800 704 0494

**E-mail:** relacionamento@centrus.org.br

**WhatsApp:** (61) 98138 8995

Produzido pela Gerência de Comunicação e Relacionamento.

### CONSELHO DELIBERATIVO

Presidente: Maurício Costa de Moura; Membros: Hipérides Ferreira de Mello, Marcelo Foresti de Matheus Cota, Marco Antonio Montenegro Beltrão, Otávio Ribeiro Damaso e Rodrigo Collares Arantes.

### CONSELHO FISCAL

Presidente: José Ribamar Santos Barros; Membros: Ailton de Aquino Santos, Daniel Cardim Heller e Gilneu Francisco Astolfi Vivan.

### DIRETORIA-EXECUTIVA

Diretor-Presidente: Altamir Lopes; Diretor de Aplicações: Túlio José Lenti Maciel; Diretor de Benefícios: Anthero de Moraes Meirelles; e Diretor de Controle, Logística e Informação: Eduardo de Lima Rocha.